



**Città di Calatafimi Segesta**  
Libero Consorzio Comunale di Trapani

ORIGINALE

**SETTORE I -AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI**

SETTORE I - SERVIZIO 1 - AFFARI GENERALI

<b>Oggetto:</b>	LIQUIDAZIONE SPESE DI VIAGGIO E SOGGIORNO PER MISSIONE ISTITUZIONALE DEL SINDACO E DEL CONSIGLIERE COMUNALE PIETRO BONÌ A BIELLA
-----------------	--

**CIG:**

ATTO DI LIQUIDAZIONE

N. 221 del 07-12-2022

N. Generale 845 del 15-12-2022

**Il Dirigente di Settore**

- **Vista** l'allegata proposta, pari oggetto, del Responsabile del procedimento, Rosaria Simone;
- **Vista** la L.R. n. 48 dell'11-12-1991 che modifica ed integra l'ordinamento regionale degli EE.LL;
- **Visto** il vigente Statuto dell'Ente;
- **Vista**, in particolare, la l.r. n. 30/2000 in ordine agli obblighi dell'Ente di provvedere relativamente a quanto riportato nella citata allegata proposta;
- **Tenuto conto** della propria competenza a provvedere in merito, ex art. 107 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- **Ritenuto** di dovere in conseguenza provvedere;

- **Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000'';

## LIQUIDA

e approva la proposta del Responsabile del Procedimento Rosaria Simone, indicata in premessa ed allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, facendola propria integralmente.

**IL Vicario Responsabile**  
ISTR. AMM.VO Tania Lorito  

---

*(Firmato elettronicamente)*

## SETTORE I -AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI

### SETTORE I - SERVIZIO 1 - AFFARI GENERALI

Preliminare n. 230 del 07-12-2022

<b>Oggetto:</b>	LIQUIDAZIONE SPESE DI VIAGGIO E SOGGIORNO PER MISSIONE ISTITUZIONALE DEL SINDACO E DEL CONSIGLIERE COMUNALE PIETRO BONÌ A BIELLA
-----------------	--

### Il Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del procedimento propone il seguente atto di liquidazione attestando di non trovarsi in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di che trattasi, ai sensi dell'art. 6-bis della L. n. 241/1990, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamenti dei dipendenti pubblici) e dell'art. 6 del Codice di comportamento integrativo del Comune.

**Visto** il D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., ed in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;

**Visto** il D. Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

**Visto** il vigente Regolamento di Contabilità;

**Vista** la propria determinazione n. 120 del 07/11/2022 con la quale è stata impegnata la somma complessiva di € 500,00 sul Cap. 100100, Imp. n. 669/2022 per le spese di viaggio e soggiorno sostenute dal Sindaco e dal Consigliere Comunale Pietro Bonì per la missione istituzionale a Biella in occasione della cerimonia di inaugurazione della posa del secondo lotto del lastricato nell'area monumentale del Nuraghe Chervu per i giorni 19 e 20 Novembre c.a.;

**Richiamato** l'art. 84, comma 2, del D.Lgs. 267/2000 il quale prevede che la liquidazione del rimborso delle spese dovrà essere effettuata dal dirigente competente, su richiesta dell'interessato, corredata della documentazione delle spese di viaggio e soggiorno effettivamente sostenute e di una dichiarazione sulla durata e sulle finalità della missione;

**Visto** il Decreto del Ministro dell'Interno e del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 4 agosto 2011, con cui viene fissata la misura del rimborso delle spese di soggiorno sostenute dagli amministratori locali per missioni istituzionali;

**Vista:**

- la nota presenta dal Sindaco ed acquisita al prot. n. 24389 del 07/12/2022 con cui chiede la liquidazione di € 303,06, a titolo di rimborso delle spese di viaggio e soggiorno sostenute per la partecipazione alla manifestazione di che trattasi, come risulta dai giustificativi di spesa allegati in originale alla stessa ed acquisiti agli atti d'ufficio;

- la nota presenta dal Consigliere Comunale Pietro Boni ed acquisita al prot. n. 24349 del 07/12/2022 con cui chiede la liquidazione di € 127,38, a titolo di rimborso delle spese di viaggio e soggiorno sostenute per la partecipazione alla manifestazione di che trattasi, come risulta dai giustificativi di spesa allegati in originale alla stessa ed acquisiti agli atti d'ufficio;

**Ritenuto** di dover provvedere alla liquidazione degli importi richiesti per un totale di € 430,44, così come risulta dettagliato nelle suindicate note;

**VISTO** il decreto sindacale n. 1 del 18/10/2021 di conferimento incarico di Responsabile del I Settore con contestuale attribuzione di posizione organizzativa;

### **PROPONE**

Per quanto in premessa specificato:

1. **Di liquidare e pagare**, come risulta da nota presentata dal Sindaco Francesco Gruppuso ed acquisita al prot. n. 24389 del 07/12/2022 corredata dai giustificativi di spesa in originale, la somma complessiva di € **303,06** a titolo di rimborso delle spese di viaggio e soggiorno sostenute dallo stesso per aver partecipato a Biella alle manifestazioni per l'inaugurazione della posa del secondo lotto del lastricato nell'area monumentale del Nuraghe Chervu nei giorni 19 e 20 Novembre 2022;

2. **Di liquidare e pagare**, come risulta da nota presentata dal Consigliere Pietro boni ed acquisita al prot. n. 24349 del 07/12/2022 corredata dai giustificativi di spesa in originale, la somma complessiva di € **127,38** a titolo di rimborso delle spese di viaggio e soggiorno sostenute dallo stesso per aver partecipato a Biella alle manifestazioni per l'inaugurazione della posa del secondo lotto del lastricato nell'area monumentale del Nuraghe Chervu nei giorni 19 e 20 Novembre 2022;

2. **Di imputare** la spesa complessiva di € 430,44 al capitolo 100100/2022 impegno n. 669/2022 del corrente esercizio finanziario;

3. **Di trasmettere** il presente atto all'Ufficio Ragioneria per l'emissione dei relativi mandati di pagamento in favore del Sindaco Francesco Gruppuso e del Consigliere Comunale Pietro Boni mediante accredito su c/c;

4. **Di disporre** la pubblicazione del presente atto per 15 gg. consecutivi all'Albo Pretorio online e in modo permanente nella sezione del sito istituzionale all'uopo dedicato ai sensi delle disposizioni previste dal D.Lgs. n. 33/2013

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

ISTR. AMM.VO Rosaria Simone

*(Firmato elettronicamente)*