



CITTA' DI CALATAFIMI SEGESTA

(Libero Consorzio dei Comunale di Trapani)

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2022 (art.10 comma 1 lettera b) dlgs 150/2009 e s.m.i)

Gli enti locali, in applicazione del d.lg. 74/2017, a conclusione del ciclo della performance di cui all'art. 4, comma 2 del d.lgs. 150/2009, devono redigere e approvare con atto dell'organo di indirizzo politico-amministrativo, il documento previsto dall'art. 10, comma 1, del d.lgs. 150/2009, denominato relazione sulla performance che deve essere validata dal Nucleo di valutazione e pubblicata sull'apposita sotto-sezione di amministrazione trasparente. Tale adempimento deve evidenziare i risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto agli obiettivi programmati e alle risorse allocate ed assegnate con il Piano della performance, che per il comune di Calatafimi Segesta è stato approvato unitamente al PEG (Piano esecutivo di gestione) e al Piano degli obiettivi con deliberazione della Giunta Municipale n. 118 del 09.09.2022 a seguito dell'approvazione del bilancio di previsione (delibera di CC n.42 del 31.08.2022). Per quanto riguarda gli enti locali, ferme restando le previsioni di cui all'art. 169, c. 3-bis, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, la Relazione sulla *performance* può essere unificata al rendiconto della gestione.

Il ciclo di gestione della performance è il complesso articolato delle fasi e delle attività attraverso le quali si attivano i diversi strumenti e processi del sistema di gestione della performance, al fine di programmare, misurare, gestire, valutare e comunicare la performance in un periodo temporale determinato.

In particolare, il ciclo di gestione della performance si articola nelle seguenti fasi:

- a) definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
- b) collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- c) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- d) misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;

- e) utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
 f) rendicontazione dei risultati.

Il ciclo della performance può essere ulteriormente rappresentato/sintetizzato nel modo seguente:

Fase I Programmazione

| Atto | Competenza/Responsabilità | Tempistica |
|---|----------------------------------|--|
| Documento Unico di Programmazione E Bilancio Preventivo | Consiglio Comunale | Termini di legge (31 luglio DUP- 31 Dicembre Bilancio) |
| PEG-Piano Performance-Piano degli Obiettivi | Giunta Comunale | Entro 20 giorni dall'approvazione del Bilancio |

Fase II Consuntivo

| Atto | Competenza/Responsabilità | Tempistica |
|--|--|------------------------------|
| Relazione al conto consuntivo | Consiglio Comunale | Termini di legge(30 aprile) |
| Relazioni sul grado di raggiungimento degli Obiettivi assegnati con il PEG- Piano Performance- Piano degli Obiettivi | Ciascun Responsabile di Settore con il coordinamento del segretario Comunale | |

Fase III Rendicontazione

| Atto | Competenza/Responsabilità | Tempistica |
|---|----------------------------------|-------------------|
| Relazione sulla performance | Giunta Comunale | Entro 30 giugno |
| Validazione relazione sulla Performance | OIV/ Nucleo di Valutazione | Entro 30 giugno |

Il Comune è dotato di apposito sistema di misurazione e valutazione della performance più volte aggiornato (da ultimo con delibera di G.M. n.54 del 29.04.2022). In particolare la valutazione per l'anno 2022, ha ad oggetto il raggiungimento degli obiettivi programmati, il contributo assicurato alla performance generale della struttura e la performance dell'ambito organizzativo di diretta responsabilità (responsabili P.O.), la performance assicurata dal servizio/ufficio (dipendenti) e le competenze e i relativi comportamenti tenuti dai dipendenti sia nell'ambito dello svolgimento delle proprie attività sia per ottenere i risultati prefissati. In particolare, la valutazione dei titolari di posizione organizzativa tiene conto di due macro aree:

- **Obiettivi gestionali:** performance organizzativa di ente- raggiungimento di specifici obiettivi assegnati all'unità organizzativa;
- **Comportamenti organizzativi e competenze professionali:** qualità del contributo assicurato alla performance generale dell'Ente, organizzazione e innovazione collaborazione, comunicazione e integrazione, orientamento al cittadino e/o al cliente interno, valorizzazione e corretta valutazione dei propri collaboratori

I soggetti coinvolti nell'ambito della programmazione e valutazione sono i seguenti:

- Il Sindaco cui compete la nomina dei componenti esterni del Nucleo di Valutazione, l'approvazione, con proprio atto, della proposta di valutazione dei titolari di posizione organizzativa formulata dal Nucleo di Valutazione; la valutazione annuale del Segretario Comunale;
- Il Consiglio Comunale che definisce, con l'approvazione del DUP gli obiettivi triennali e annuali dell'ente;
- La Giunta Comunale la quale, approva il sistema di misurazione e valutazione; adotta il PIAO al cui interno è allocata l'apposita sezione contenente il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza; approva il PEG e il Piano della Performance o il P.d.O. i quali possono essere integrati nel PEG o essere separati e indipendenti;
- il Nucleo di valutazione cui compete oltre alla valutazione della performance della struttura amministrativa nel suo complesso, nonché alla valutazione annuale dei titolari di posizione organizzativa, con il supporto esterno del Segretario Comunale, il monitoraggio del funzionamento complessivo del sistema della valutazione e la validazione della Relazione sulla performance;
- i Responsabili di Posizione Organizzativa i quali effettuano la valutazione relativamente al personale assegnato al proprio settore; supportano in generale la Giunta Municipale nella fase di programmazione presentando inoltre delle proposte di obiettivi operativi adeguatamente dettagliate entro il 31/12 dell'anno precedente a quello oggetto di programmazione.

La Giunta Comunale assegna quindi a ciascun responsabile di settore gli obiettivi che si intendono raggiungere, i valori attesi e gli indicatori per la misurazione e valutazione dei risultati, operando il collegamento con l'allocazione delle risorse.

La relazione sulla performance costituisce lo strumento attraverso cui l'amministrazione illustra ai cittadini i risultati ottenuti nell'anno. Essa si inserisce nel sistema di programmazione e controllo dell'ente, conclude il ciclo di gestione della performance ed evidenzia a consuntivo, i risultati raggiunti con riferimento alla programmazione operativa. La relazione sulle performance è validata dall'organismo di valutazione e sottoposta all'esame del Sindaco ai fini dell'approvazione mediante deliberazione di Giunta Comunale.

Il Nucleo di Valutazione annualmente effettua la valutazione della performance individuale dei titolari di Posizione Organizzativa.

La valutazione dei titolari di P.O. è basata su due componenti:

- a) **performance organizzativa di ente:** (risultanze controllo successivo di regolarità amministrativa; rispetto dei tempi medi di pagamento; rispetto obblighi di trasparenza, rilevazione del grado di soddisfazione dei cittadini/utenti alle attività e ai servizi erogati (customer satisfaction), e **specifici obiettivi assegnati**, cui è attribuito il peso complessivo di 70 (performance peso max 40 e specifici obiettivi peso max 30)
- b) **i comportamenti organizzativi e competenze professionali:** (qualità del contributo assicurato alla performance generale dell'Ente, organizzazione e innovazione collaborazione, comunicazione e integrazione, orientamento al cittadino e/o al cliente interno, valorizzazione e corretta valutazione dei propri collaboratori) cui è attribuito il peso teorico massimo di 30

La valutazione avviene attraverso l'attribuzione di punteggi. Il punteggio massimo attribuito ai diversi fattori valutativi è il seguente:

| Fattori valutativi | Punteggio Massimo |
|--|-------------------|
| Performance organizzativa di ente | 70 |
| Comportamenti organizzativi e competenze professionali | 30 |
| TOTALE attribuibile | 100 |

Il punteggio conseguito da ciascun dipendente con incarico di posizione organizzativa, ovvero di alta professionalità, determina la misura della retribuzione di risultato spettante, da riconoscersi con cadenza annuale.

L'ente dunque ogni anno si prefigge degli obiettivi, che vengono assegnati annualmente ai vari settori unitamente alle risorse finanziarie, umane e strumentali necessarie al raggiungimento degli stessi; ciò avviene, appunto attraverso lo strumento del PEG (Piano esecutivo di gestione) che contiene anche il piano della performance e il piano degli obiettivi.

Gli obiettivi devono essere chiari, precisi, dettagliati, raggiungibili. Inoltre, debbono essere correlati alla quantità e qualità delle risorse disponibili. In particolare devono possedere le seguenti determinate caratteristiche:

- a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità

- politiche ed alle strategie dell'amministrazione;
- b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;
 - c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;
 - d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;
 - e) commisurati a valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni analoghe;
 - f) correlati alla quantità ed alla qualità delle risorse disponibili.

In riferimento agli obiettivi conferiti ai responsabili di settore si rileva che il Piano è stato elaborato proprio nell'ottica di consentire l'attuazione degli indirizzi e delle scelte degli organi politici.

Le schede sono state compilate dall'OIV (e dal segretario comunale per la parte relativa ai comportamenti organizzativi e alle competenze professionali dei responsabili), che ha fornito così il proprio giudizio sull'operato delle posizioni organizzative secondo l'articolazione sopra descritta e dietro specifica relazione dell'attività svolta da parte dei responsabili di settore.

In particolare con verbale n.1 del 01.11.2023 acquisito al prot. gen.n. 21255 del 02.11.2023, il nucleo di valutazione ha espresso un giudizio positivo sull'operato svolto per l'anno 2022. Il grado di raggiungimento degli obiettivi dei responsabili di settore ha sfiorato il 100% attestandosi infatti al 99%.

La struttura organizzativa del comune di Calatafimi Segesta, si articola in cinque settori:

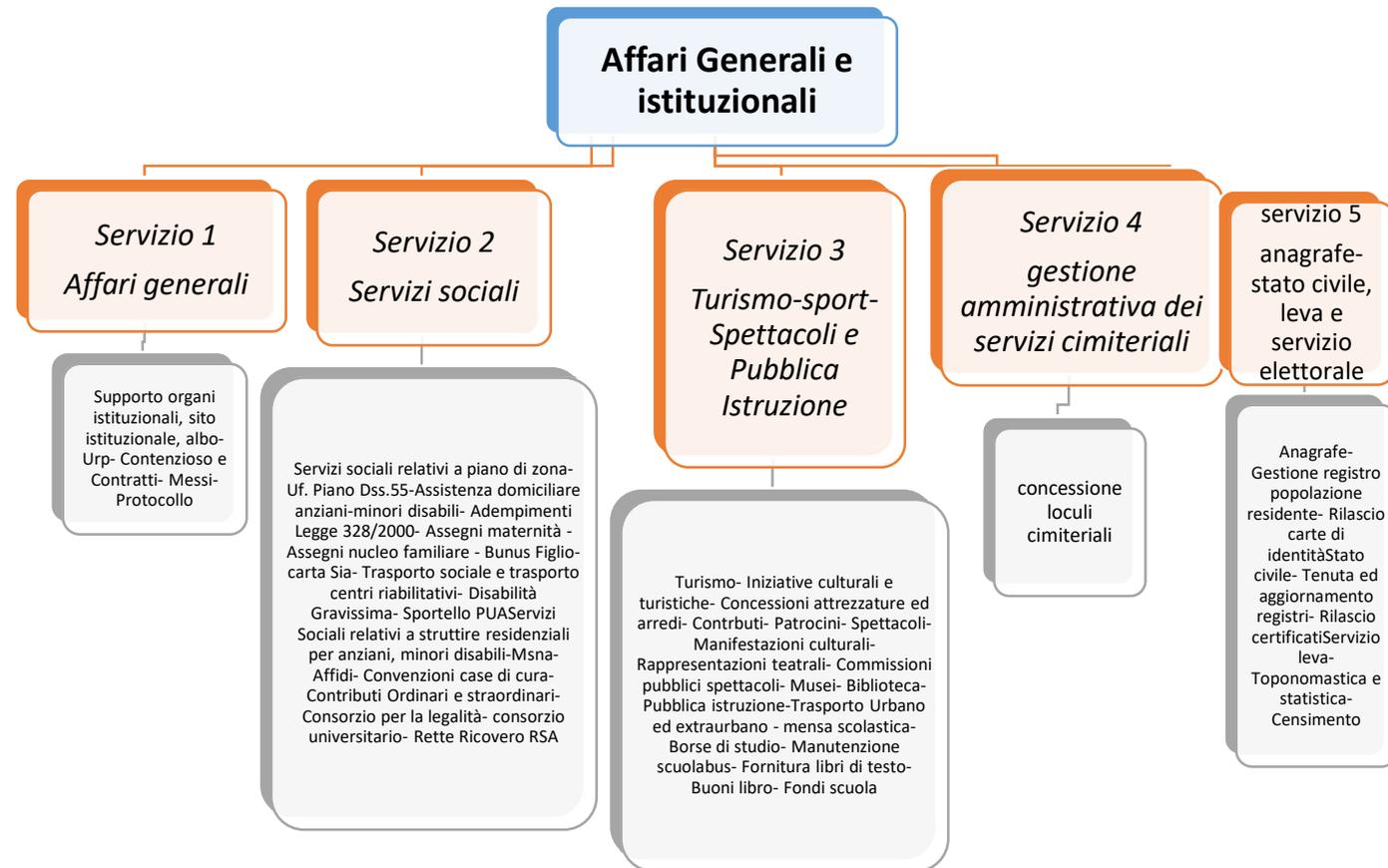
- Settore I Affari Generali ed Istituzionali;
- Settore II Finanziari, Tributarî e del personale;
- Settore III Lavori Pubblici -Viabilità e trasporti -Manutenzioni;
- Settore IV Polizia Locale- Servizi demografici;
- Settore V Territorio, Ambiente e servizi a rete

Di seguito si riporta l'organigramma con mappatura dei servizi come da Delibera di Gm. N.117 del 09.09.2022

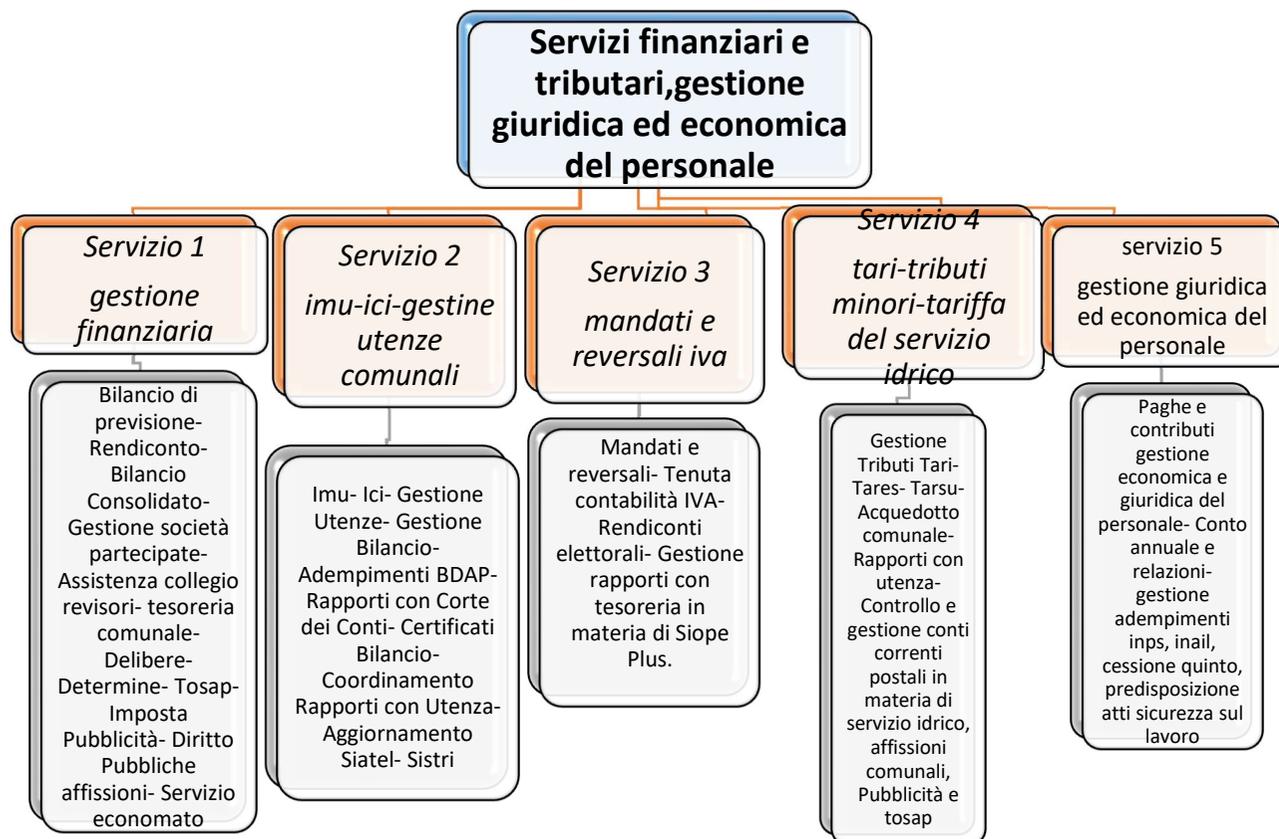
ORGANIGRAMMA



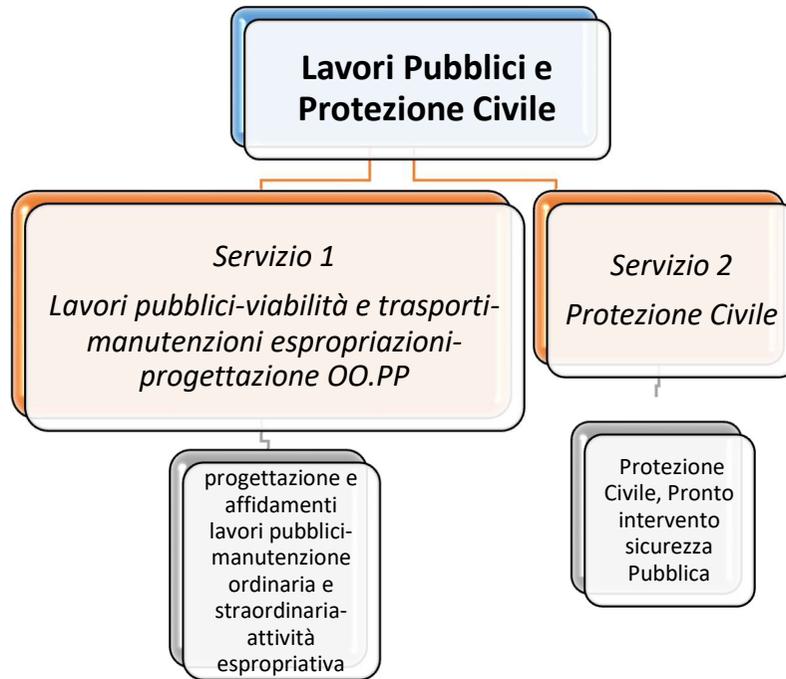
1. SETTORE AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI



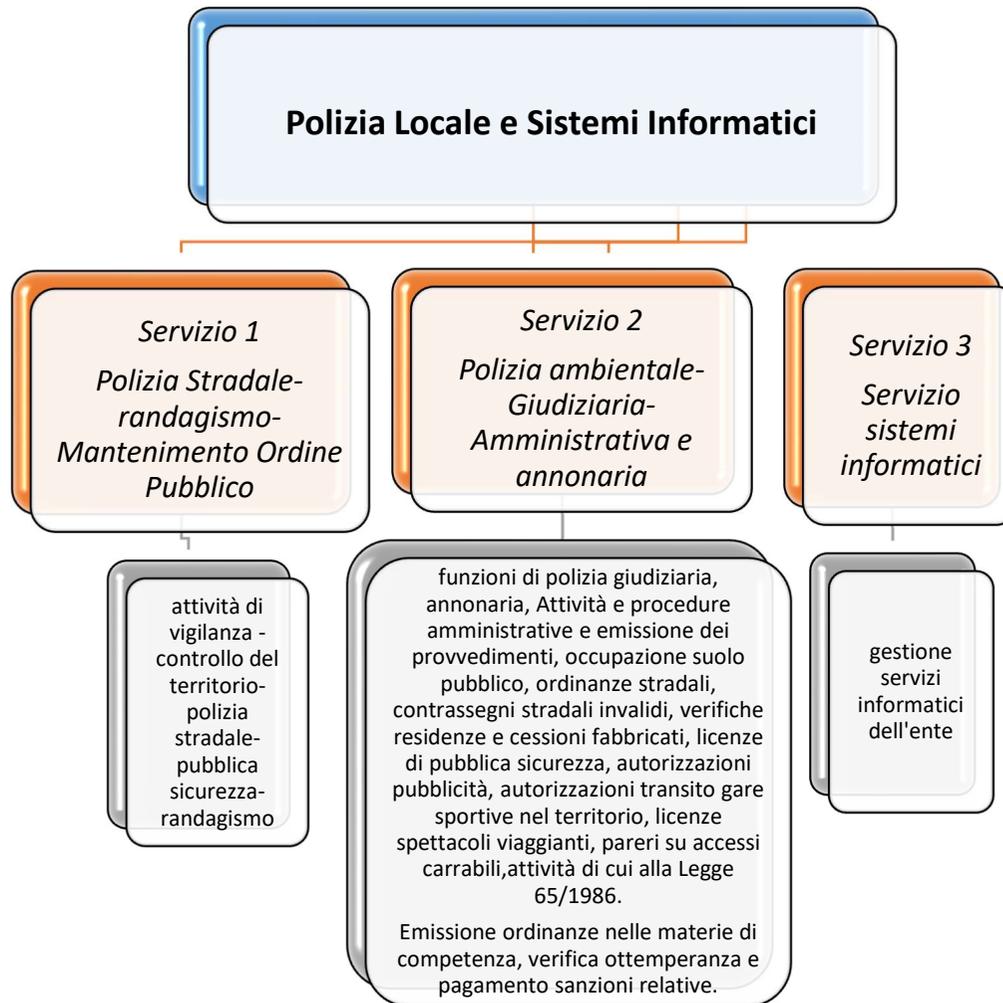
2. SETTORE FINANZIARIO - TRIBUTARIO E DEL PERSONALE



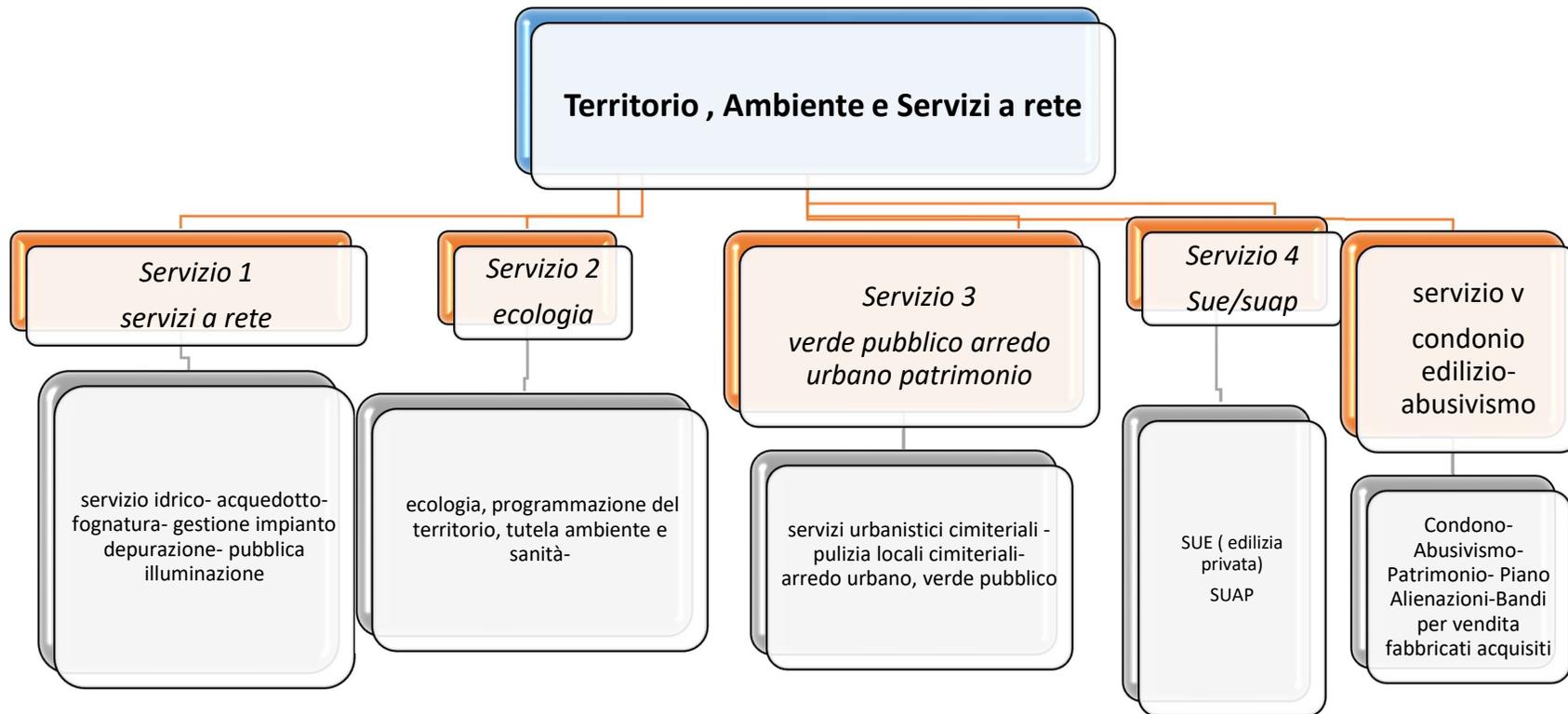
3. SETTORE LAVORI PUBBLICI E PROTEZIONE CIVILE



4. SETTORE POLIZIA LOCALE E SISTEMI INFORMATICI



1. SETTORE TERRITORIO, AMBIENTE E SERVIZI A RETE



L'ente per l'anno 2022 ha adottato il DUP 2022/2024 con delibera di C.C. n.41 del 31.08.2022, il bilancio di previsione 2022/2024 con delibera di CC. n.42 del 31.08.2022 e il Peg, Piano performance e Piano obiettivi con delibera n. 118 del 09.09.2022. Da un punto di vista finanziario, l'ente non è strutturalmente deficitario, ha rispettato gli equilibri di bilancio, nonché l'indicatore di tempestività dei pagamenti. E' stato adottato, per l'anno 2022, il Piano di prevenzione della corruzione e per la trasparenza con delibera di G.M. 52 del 29.04.2022. Riguardo al sistema dei controlli interni, l'ente è dotato di apposito regolamento che ne disciplina le varie forme, adottato con delibera di C.c. n. 95 del 27.12.2012. Relativamente alla contrattazione decentrata, l'ente ha costituito il fondo delle risorse per l'anno 2022, con apposita determina dirigenziale. Sullo stesso è stata acquisita la certificazione dell'Organo di revisione dell'ente. E' stato quindi avviato e concluso tutto l'iter che ha portato alla sottoscrizione definitiva dell'accordo, presupposto essenziale ai fini della liquidazione delle spettanze al personale avente diritto.

Di seguito si indicano gli obiettivi assegnati ai vari Settori in cui si articola la struttura dell'Ente .

OBIETTIVI 2022: Settore I- Affari generali ed istituzionali

Piano della performance 2022/2024- Piano degli Obiettivi operativi:

- 1) Vie dei tesori- Via dei Mulini- Itinerari religiosi e garibaldini- Tale obiettivo è finalizzato alla scoperta e valorizzazione di tutti i tesori presenti nel territorio da sviluppare attraverso un itinerario, "tesori", consistenti nella via dei vecchi mulini, itinerari religiosi e garibaldini, con la presentazione di tutti i prodotti gastronomici e artistici della tradizione calatafimese;
- 2) Assunzione di un assistente sociale professionale a tempo determinato;
- 3) Modifica regolamento dei servizi funebri e di polizia mortuaria approvato con deliberazione C.C. n. 36 del 28/10/2020
- 4) Censimento Permanente della popolazione e delle abitazioni 2022

Con specifico riguardo ai singoli obiettivi del Settore I, dalla relazione del responsabile, si evidenzia quanto segue:

- obiettivo n.1: il comune aderisce all'associazione borghi dei tesori. Il settore ha predisposto apposita deliberazione di GM n. 99 del 14.07.2022 con cui si approvava lo schema di protocollo d'intesa con la fondazione via dei tesori per la partecipazione alla seconda edizione del festival vie dei tesori che si sviluppava in tre fine settimana e coinvolgeva numerosi cittadini e turisti provenienti da varie località. I visitatori hanno potuto visitare chiese, musei, mostre d'arte e laboratori, presepi, tappeti artistici e laboratori artigianali.
- obiettivo n. 2: il settore ha predisposto gli atti che hanno portato all'affidamento del servizio sociale professionale di una unità di assistente sociale professionale.
- obiettivo n.3: - il settore ha provveduto a regolarizzare le sepolture private prive di titolo concessorio predisponendo apposito atto regolamentare approvato dal Consiglio comunale e procedendo poi nell'espletazione della necessaria attività amministrativa;
- obiettivo n.4: - il settore ha provveduto ad aggiornare con apposita determinazione l'ufficio comunale di censimento. Ha provveduto con avviso interno ad individuare i rilevatori che hanno svolto la necessaria formazione obbligatoria e quindi hanno sviluppato l'attività di censimento.

OBIETTIVI 2022 Settore Finanziari, Tributari e del personale

- 1) Servizio Idrico- Adesione allo schema di convergenza;
- 2) Attuazione politiche di gestione del personale: Incarico ex art.110 Tuel;
- 3) Recupero evasione tributaria;

Con specifico riguardo ai singoli obiettivi del settore II si evidenzia quanto segue:

- obiettivo n. 1: Il settore ha predisposto tutti gli atti finalizzati all'adesione allo schema regolatorio di convergenza. Ha predisposto le tariffe del servizio in applicazione del nuovo schema di convergenza.
- obiettivo n. 2 Il settore ha adottato tutti gli atti che hanno portato all'attribuzione dell'incarico ex art.110 di istruttore direttivo finanziario.
- obiettivo n. 3. Il settore ha approvato le tariffe TARI ed IDRICO, ha emesso la bollettazione ordinaria, provvedimenti di accertamento ,ruoli coattivi e solleciti.

Obiettivi 2022 - Settore Lavori Pubblici -Viabilità e trasporti -Manutenzioni

- 1) Predisposizione di uno studio di fattibilità tecnico economico per la riqualificazione dell'area esterna del plesso scolastico di c.da Sasi (palestra all'aperto);
- 2) Lavori pubblici- Affidamento incarico per lo studio della vulnerabilità sismica delle scuole di competenza comunale;
- 3) Protezione civile- Aggiornamento catasto dei terreni percorsi dal fuoco per l'annualità 2021;
- 4) Lavori pubblici- Bando per concorso di progettazione di idee di cui al DPCM del 17.12.2021 pubblicato sulla GURI n.41 del 18.02.2022;

Con specifico riguardo ai singoli obiettivi del settore III, si evidenzia quanto segue:

- Obiettivo n.1. Il settore ha predisposto lo studio di fattibilità tecnico economico per il progetto di riqualificazione dell'area esterna del plesso scolastico di contrada Sasi . Il progetto è stato quindi inserito nel Programma Triennale delle opere Pubbliche successivamente approvato dal consiglio comunale.
- Obiettivo n.2 Il settore ha provveduto ad affidare con apposita determinazione, l'incarico professionale per lo studio della vulnerabilità sismica di tutti gli edifici scolastici. Con successiva determinazione, sono state affidate le indagini strutturali dell'edificio scolastico De Amicis;
- Obiettivo n.3 Il settore ha istruito la proposta poi approvata dalla giunta (delibera n. 70 del 25.5.2022) e successivamente dal consiglio comunale (delibera n.55 del 14.9.2022) con cui è stato approvato il censimento e il relativo elenco dei soprassuoli percorsi dal fuoco nel comune di Calatafimi Segesta.
- Obiettivo n.4. Il settore secondo la tempistica prevista, ha adottato gli atti finalizzati alla predisposizione del bando di concorso di progettazione di idee previsto da apposito DPCM.

Obiettivi 2022 Settore Polizia Locale- Servizi demografici

- 1 Prevenzione abbandono rifiuti;
- 2 Regolamento Videosorveglianza;
- 3 Ottimizzazione e digitalizzazione del servizio di gestione del randagismo

Con specifico riguardo ai singoli obiettivi del settore V, si evidenzia quanto segue:

- Obiettivo n.1: -Il settore ha effettuato numerosi controlli per prevenire e reprimere gli atti di abbandono dei rifiuti. Ha accertato n.3 violazioni. Ha avviato n.31 procedimenti per la rimozione dei veicoli fuori uso ed abbandonati.
- Obiettivo n.2: -Il settore ha predisposto il nuovo regolamento di videosorveglianza che è stato approvato con delibera di CC n. 52 del 16.10.2022.
- Obiettivo n.3. Il settore ha provveduto alla riorganizzazione della gestione del servizio di randagismo predisponendo e adottando i vari atti finalizzati alla gestione.

OBIETTIVI 2022 Settore Territorio, Ambiente e servizi a rete

- 1 Regolamento per l'attuazione della cessione della cubatura;
- 2 Regolamento per la disciplina e la gestione degli "Accordi di collaborazione";
- 3 2° Bando Progetto case ad 1 €

Con specifico riguardo ai singoli obiettivi del settore V, si evidenzia quanto segue:

- Obiettivo n. 1- Per la realizzazione dell'obiettivo, il settore ha sviluppato le diverse fasi nel rispetto dei tempi previsti, che hanno consentito di approvare il regolamento con delibera di CC n.3 del 22.02.2023.
- Obiettivo n.2- Il Settore ha predisposto il regolamento per la disciplina e la gestione degli accordi di collaborazione che è stato approvato nei tempi previsti con delibera di CC n.61 del 30.11.2022;
- Obiettivo n.3 - Il settore, tenuto conto del successo avutosi con il primo progetto realizzato nel corso dell'anno precedente, ha redatto un secondo denominato " Progetto case ad un euro" riguardante sia fabbricati acquisiti al patrimonio comunale che fabbricati dei privati che hanno aderito all'iniziativa, redigendo gli atti necessari per la sua realizzazione, con lo scopo recuperare e riqualificare da un punto di vista urbanistico ed edilizio, il centro storico per rivitalizzarlo e concorrere alla crescita socio-economica del paese.

La presente relazione viene elaborata sulla base degli atti d'ufficio e in coordinamento con i Responsabili dei Settori. Più in dettaglio, l'illustrazione dei risultati raggiunti, sia in termini di attività ordinaria complessiva, sia in termini di obiettivi individuali assegnati è contenuta nelle Relazioni dei Responsabili di Servizio sul grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati con il Peg- Piano performance-Piano degli Obiettivi. Nel complesso si evince che gli Uffici hanno operato garantendo il rispetto e l'espletamento degli adempimenti e compiti istituzionali cui i Comuni sono tenuti e ciò, nonostante i continui mutamenti normativi, la scarsità e la cospicua riduzione delle risorse strumentali e umane, il crescente numero di adempimenti ed obblighi che influisce costantemente sull'attività tecnica-amministrativa e contabile dell'ente.

**IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott.ssa Sandra Sala)**



Comune di CALATAFIMI SEGESTA

NUCLEO di VALUTAZIONE

**Al Sindaco del COMUNE
di CALATAFIMI SEGESTA**

Documento di validazione della Relazione sulla performance 2022

Il Nucleo di Valutazione (NdV) del Comune di Calatafimi Segesta (TP), nominato con decreto del Sindaco n. 9 del 10/02/2022, ai sensi dell'art. 14, comma 4, lett. c), del D. Lgs. n. 150/2009 e successive delibere ANAC n. 4/2012, n. 5/2012, ha preso in esame la "Relazione sulla performance 2022", trasmessa a mezzo PEC dal Segretario Generale dell'Ente in data 08.11.2023, giusta nota prot. n. 21706 del 08.11.2023, che evidenzia a consuntivo, con riferimento all'anno 2022, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse assegnate, alla rilevanza degli obiettivi rispetto alle finalità strategiche del Comune, alla tendenza al miglioramento dei servizi e dei processi operativi e alla correlazione realistica con la quantità e qualità delle risorse finanziarie e umane disponibili.

Il NdV ha svolto il lavoro di valutazione sulla base degli accertamenti ritenuti opportuni, tenendo altresì conto del grado di conformità, attendibilità e gradualità del processo di adeguamento ai contenuti del D.Lgs. n. 150/2009, nonché dei risultati e degli elementi emersi durante il monitoraggio finale, come attestati dal proprio verbale n. 1/2023.

La documentazione del processo di validazione e le conclusioni raggiunte sono sinteticamente illustrate nel documento allegato, che fa parte integrante della validazione.

Tutto ciò premesso, il NdV valida la Relazione sulla performance 2022 del Comune di Calatafimi Segesta (TP).

Si invita il Comune di Calatafimi Segesta (TP) a pubblicare, ai sensi del D.Lgs. n.150/2009 e del D.Lgs. n.33/2013, la Relazione sulla performance 2022 e il presente atto di validazione sul proprio sito istituzionale nella sezione denominata “AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE” per assicurarne la visibilità, riservandosi di verificare la corretta attuazione di tale adempimento.

Una sintesi delle motivazioni del processo alla base della decisione è riportata nell’annesso allegato, che costituisce parte integrante del presente documento.

NOTA: il presente documento di validazione è stato redatto ai sensi della delibera 6/2012 della CiVIT /A.NA.C.

li, 08 novembre 2023

Il NdV monocratico
dott. Michele Ariano



ARIANO
MICHELE
08.11.2023
10:08:02
GMT+00:00

ALLEGATO AL DOCUMENTO DI VALIDAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2022 DEL COMUNE DI CALATAFIMI SEGESTA (TP)

PREMESSA

La Relazione della performance è predisposta dalla Giunta ai sensi dell'art. 15, co. 2, let. b) del D. Lgs. 150/2009. La sua validazione costituisce l'atto con il quale il Nucleo di Valutazione attribuisce efficacia alla Relazione stessa.

L'Anac, in data 14 giugno 2016, ha precisato di riservarsi di stabilire le modalità di consuntivazione del ciclo delle performance dopo l'entrata in vigore del Regolamento di disciplina delle funzioni del dipartimento della funzione pubblica, in materia di misurazione e di valutazione delle performance delle pubbliche Amministrazioni, come previsto dall'art 19 comma 10 del D.L. 24 giugno 2014 n. 90, convertito in legge 114 dell'11 giugno 2014.

Il presente documento, che fa parte integrante del documento di validazione, viene redatto tenendo conto delle "Linee guida per la validazione da parte degli O.I.V. della Relazione sulla performance (art.14, comma 4, lettera c, del D.Lgs. 150/2009), approvato dalla Commissione per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche (CiVIT) con delibera n.6/2012.

L'art. 14, c. 6, del D.Lgs. n. 150/2009 stabilisce che la validazione delle Relazione sulla performance è condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti per premiare il merito di cui al Titolo III dello stesso decreto.

Il Nucleo di Valutazione (NdV) del Comune di Calatafimi Segesta (TP) nominato con decreto del Sindaco n. 9 del 10/02/2022, ha svolto sessioni di lavoro, sia tramite incontri personali, sia avvalendosi dell'uso della rete telematica Internet con scambi di posta elettronica per la condivisione di documenti e proposte sulla metodologia, le verifiche da compiere rispetto alla performance 2022 e gli indirizzi da trarne per una migliore elaborazione del Piano e della Relazione sulla Performance per il 2022. Nel corso del processo di valutazione il NdV ha acquisito ulteriore documentazione che ha integrato e completato le informazioni della Relazione.

Nel corso dell'esame finale dei dati non sono emerse incoerenze o elementi tali da fare dubitare sull'attendibilità dei dati presentati e pertanto il NdV non ha ritenuto necessario, nel rispetto della ragionevolezza richiamato dalla delibera CiVIT n.6/2012 procedere ad ulteriori verifiche sui dati stessi tenuto conto della dimensione organizzativa del Comune. Per tali ragioni il NdV ha espresso il proprio giudizio di sintesi in termini di validazione della Relazione sulla performance 2022 del Comune di Calatafimi Segesta.

Di seguito sono illustrati con maggiore dettaglio gli elementi a supporto della validazione.

STRUTTURA DELLA RELAZIONE

La Relazione sulla performance 2022 fornisce un quadro generico delle azioni strategiche previste dal Piano sulla performance 2022 e del grado di raggiungimento degli obiettivi strategici e operativi da parte delle strutture organizzative del Comune.

COMPREENSIBILITA' DELLA RELAZIONE

E' apprezzabile lo sforzo di fornire una Relazione snella, con un linguaggio comprensibile e poco burocratico, per dare conto delle attività fatte.

ATTENDIBILITA' DELLE INFORMAZIONI CONTENUTE NELLA RELAZIONE

Pur non avendo verificato specificatamente la validità delle procedure di informatizzazione, in mancanza del supporto di un sistema di contabilità analitica/sistema di controllo di gestione, il NdV ritiene che non ci siano elementi che possano mettere in dubbio l'attendibilità e la correttezza dei dati e più in generale delle informazioni riportate nella Relazione sulla performance 2022.

QUALITA' E COMPLETEZZA DELLE INFORMAZIONI DI INTERESSE PER I CITTADINI E GLI ALTRI STAKEHOLDER ESTERNI

Le informazioni contenute nella Relazione forniscono un quadro molto sintetico dell'attività strategica posta in essere dal Comune. La leggibilità delle informazioni dovrebbe essere potenziata anche sui dati generali e, da un uso di indicatori misurabili ai quali poter collegare la valutazione delle prestazioni e dalla disponibilità di dati di comparazione con strutture comunali analoghe. Si auspica in futuro la possibilità di prevedere un'attività di benchmarking, attraverso la ricerca di un set di informazioni comparabili, per comprendere il posizionamento del Comune rispetto a strutture simili.

RISULTATI RAGGIUNTI DALLE STRUTTURE DEL COMUNE DI CALATAFIMI SEGESTA (TP) NEL 2022

Il Piano esecutivo di gestione per il periodo 2022/2024 contenente il piano della performance di cui all'articolo 10 del d.Lgs. n. 150/2009 ed il piano dettagliato degli obiettivi di gestione di cui all'art. 197, comma 2, lettera a), del D.Lgs. n. 267/2000 nel quale risulta presente la Sezione Obiettivi esecutivi con indicatori di performance per l'anno 2022, approvato con delibera G.C. n. 118 del 09/09/2022. Con il citato atto sono stati assegnati ai Responsabili di Area - titolari di E.Q. -, gli obiettivi di gestione unitamente alle dotazioni finanziarie necessarie al loro conseguimento, di fatto avviate sin dall'inizio dell'esercizio 2022 e di cui si è tenuto conto ai fini di una valutazione complessiva. Nella relazione sulla performance è rendicontato sinteticamente lo stato di realizzazione degli obiettivi, tutti gli obiettivi di gestione sono stati realizzati. A supporto della rendicontazione sono state fornite dal NdV evidenze documentali da parte dei Responsabili di Area oltre che illustrazioni verbali in incontri e contatti telefonici dedicati.

MODALITÀ, PRINCIPI DI COMPILAZIONE, LA FORMALIZZAZIONE

Il lavoro svolto ha, in gran parte, "rivisitato" documentazioni già utilizzate, comunque analizzate, o addirittura, compilate dal Nucleo di Valutazione stesso nell'espletamento delle proprie funzioni istituzionali.

Si tratta dei monitoraggi, delle valutazioni, dei controlli della gestione, degli incontri con i responsabili. Il tutto, ovviamente, riesaminato e finalizzato per la validazione.

Sono stati seguiti- come già durante l'anno- i principi di interdipendenza e di obiettività, di diligenza e di riservatezza.

E' stata importante la continuità dei rapporti, delle analisi e dei controlli instaurati con le vane componenti dell'Ente, che hanno facilitato in tutte le fasi inerenti la programmazione, i controlli, la valutazione ed anche, in alcuni casi importanti, la stessa gestione.

IL PROCESSO DI VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI E LA GESTIONE DELLA PREMIALITA'

Il processo di valutazione delle prestazioni applicato nel 2022 fa riferimento al sistema di misurazione e valutazione della performance vigente.

Il contesto di riferimento della Relazione è apparso positivo e funzionale. Pertanto, da un punto di vista generale, si può affermare che l'impostazione, le precisazioni, i dati, ecc. della Relazione stessa sono sicuramente validi e fondati, anche per quanto riguarda le conclusioni positive, che possono essere condivise.

In conclusione, il Nucleo di Valutazione ritiene che sussistano tutte le condizioni necessarie per la validazione della Relazione della performance.

Il NdV monocratico

dott. Michele Ariano



ARIANO
MICHELE
08.11.2023
10:08:02
GMT+00:00