



## Città di Calatafimi Segesta

Al Sig. Sindaco del Comune di Salemi  
tramite pec: [protocollo@pec.cittadisalemi.it](mailto:protocollo@pec.cittadisalemi.it)

Prot. 7617 - 8 APR. 2022

Al Dott. Michele Speciale  
Comandante di Polizia Locale  
SEDE

e, p.c.

Al Signor Sindaco  
Al Segretario Comunale  
SEDE

**Oggetto:** Autorizzazione svolgimento incarico extra istituzionale al Dott. Speciale Michele, Funzionario di Vigilanza - Categoria D - Comandante del Corpo di Polizia Locale - a svolgere le funzioni di componente della commissione giudicatrice delle procedure di selezione per titoli ed esami presso il comune di Salemi per n. 1 posto di Assistente Sociale.

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE II

#### "SERVIZI FINANZIARI - TRIBUTARI E DEL PERSONALE"

VISTA la richiesta acquisita agli atti con prot. 7516 del 07/04/2022 a firma del Dott. Speciale Michele, Funzionario di Vigilanza Cat. D, Comandante del Corpo di Polizia Locale finalizzata ad ottenere l'autorizzazione ad accettare la nomina di "componente della commissione di concorso per 1 Assistente Sociale presso il Comune di Salemi;

VISTO il nulla osta espresso in calce dal Sindaco;

DATO ATTO che l'attività extra-istituzionale oggetto della richiesta rientra tra quelle autorizzabili ai sensi dell'art. 53 del D.lgs 165/2001;

DATO ATTO, in particolare, che l'attività extra-istituzionale non interferisce con l'attività d'ufficio del dirigente richiedente, allo stato degli atti non implica conflitto di interessi nemmeno potenziale con le attività del Comune di Calatafimi Segesta, e comporta, altresì, un suo arricchimento professionale, fra l'altro connesso alle specifiche competenze disimpegnate a favore del Comune di Calatafimi Segesta;

CONSIDERATO che tale attività negli enti locali, ai sensi della vigente normativa, viene svolta in assenza di vincoli di subordinazione con l'ente e senza obblighi di presenza minima in ufficio, e dato atto che l'incarico ha una durata determinata allo svolgimento delle procedure concorsuali;

VISTO l'art. 53, commi 11, 12 e 14 del D.lgs. 165/2001 e s.m.i.;

VISTO l'art. 5, comma 2 del d.lgs. 165/2001 e s.m.i.;

## DISPONE

DI AUTORIZZARE il Dott. Speciale Michele, Funzionario di Vigilanza Cat. D, Comandate del Corpo di Polizia Locale a svolgere le funzioni di di "Componente della commissione di Concorso per 1 Assistente Sociale presso il Comune di Salemi;

DI SUBORDINARE la presente autorizzazione al rispetto delle seguenti condizioni:

- a) l'attività deve essere prestata totalmente al di fuori dell'orario di lavoro;
- b) per l'espletamento dell'attività autorizzata il funzionario può assentarsi, per congedo ordinario, per non più di 5 giorni al mese;
- c) il funzionario non può utilizzare beni, strumentazioni o informazioni di proprietà o nella disponibilità del Comune di Calatafimi Segesta;
- d) il funzionario deve produrre entro 10 giorni dalla presente autorizzazione una attestazione del Comune di Salemi riguardante il compenso attribuito allo stesso

CHE la presente disposizione potrà essere revoca nell'ipotesi in cui l'attività autorizzata comprometta il completo, tempestivo e puntuale assolvimento dei compiti d'ufficio ovvero ove emergano situazioni di conflitto di interesse anche potenziale;

DI ONERARE il Comune di Salemi (fermo restando gli obblighi di comunicazione e trasparenza sullo stesso gravanti in base all'attuale quadro normativo) di comunicare l'ammontare dei compensi relativi all'incarico oggetto della presente autorizzazione entro 15 giorni dall'erogazione al dirigente, anche ai fini di consentire l'effettuazione della comunicazione di cui al comma 13 dell'art. 53 del d.lgs. 165/2001 e s.m.i. al Dipartimento della Funzione Pubblica;

DI TRASMETTERE la presente autorizzazione all'ufficio del personale ai fini delle comunicazioni al Dipartimento della Funzione Pubblica e degli obblighi di pubblicità previsti dai commi 12 e 14 dell'art. 53 del d.lgs. 165/2001 e s.m.i..

DI DARE ATTO che la presente autorizzazione ha validità per 12 mesi onerando il funzionario di richiedere annualmente il rilascio di una nuova autorizzazione.

DI TRASMETTERE il presente provvedimento all'ufficio di Segreteria per l'inserimento nell'apposita sottosezione di amministrazione trasparente delle informazioni di cui all'art. 18 del d. lgs. 33/2013 e s.m.i.;

DI TRASMETTERE il presente atto al Sindaco anche ai fini delle valutazioni di cui al superiore punto 3. Il presente provvedimento sarà comunicato a cura dell'ufficio personale all'interessato, al Sig. Sindaco, al sindaco del Comune di Salemi, e sarà pubblicato all'albo pretorio on line sul sito istituzionale del Comune di Calatafimi Segesta.

Il Responsabile del II Settore



Rag. A. Boni