

## Città di Calatafimi Segesta

Libero consorzio comunale di Trapani

Settore II "Servizi Finanziari e Tributari"

Piazza Avv. F. Cangemi,1

Mail: ragioneria@comunecalatafimisegesta.gov.it

Pec: ragioneria@pec.comunecalatafimisegesta.gov.it

Al Dott. Ing. Stefano Bonaiuto

Ingegnere Capo

SEDE

E, p.c.

Al Signor Sindaco

Al Segretario Comunale

Oggetto: Autorizzazione svolgimento incarico extra istituzionale all'Ingegnere Stefano Bonaiuto – funzionario tecnico - a svolgere le funzioni esperto esterno della commissione giudicatrice delle procedure di stabilizzazione per n. 14 istruttori tecnici del Comune di Mazara del Vallo.

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE II SERVIZI FINANZIARI – TRIBUTARI E PERSONALE

VISTA la richiesta acquisita gli atti con prot.16989 del 26.09.2018 a firma dell' Ing. Stefano Bonaiuto, Ingegnere Capo ex Cat. D3, Responsabile del Settore III Lavori Pubblici, finalizzata ad ottenere l'autorizzazione ad accettare la nomina di "esperto esterno della commissione giudicatrice delle procedure di stabilizzazione per n. 14 istruttori tecnici categoria C presso il Comune di Mazara del Vallo.

VISTO IL nulla osta espresso in Calce dal Signor Sindaco e dal Segretario Comunale;

**DATO ATTO** che l'attività extra-istituzionale oggetto della richiesta rientra tra quelle autorizzabili ai sensi dell'art. 53 del. Dlgs 165/2001

DATO ATTO, in particolare, che l'attività extra-istituzionale non interferisce con l'attività d'ufficio del dirigente richiedente, allo stato degli atti non implica conflitto di interessi nemmeno potenziale con le attività del Comune di Calatafimi Segesta, e comporta, altre un suo arricchimento professionale, fra l'altro connesso alle specifiche competenze disimpegnate a favore del Comune di Calatafimi Segesta;

IL RESPONSABIL B. BELL SETTORE II "SERVIZI EMANZARM ETRIBUTARI" DOTT. PIETROANTOMO BEVILACQUA **RITENUTO** che la richiesta non contiene l'indicazione del compenso che il Comune di Mazara del Vallo erogherà al funzionario per l'attività in questione.

CONSIDERATO che tale attività negli enti locali, ai sensi della vigente normativa, viene svolta in assenza di vincoli di subordinazione con l'ente e senza obblighi di presenza minima in ufficio, e dato atto che l'incarico ha una durata determinata allo svolgimento delle procedure concorsuali

VISTO l'art. 53, commi 11, 12 e 14 del d.lgs. 165/2001 e s.m.i.

VISTO l'art. 5, comma 2 del d.lgs. 165/2001 e s.m.i.;

## DISPONE

- **1.DI AUTORIZZARE** il Funzionario Tecnico Ing. Stefano Bonaiuto a svolgere le funzioni di di "esperto esterno della commissione giudicatrice delle procedure di stabilizzazione per n. 14 istruttori tecnici categoria C presso il Comune di Mazara del Vallo.
- 2. DI SUBORDINARE la presente autorizzazione al rispetto delle seguenti condizioni:
- a) l'attività deve essere prestata totalmente al di fuori dell'orario di lavoro;
- b) per l'espletamento dell'attività autorizzata il funzionario può assentarsi, per congedo ordinario, per non più di 5 giorni al mese;
- c) il funzionario non può utilizzare beni, strumentazioni o informazioni di proprietà o nella disponibilità del Comune di Calatafimi Segesta;
- d) il funzionario deve produrre entro 10 giorni dalla presente autorizzazione una attestazione del Comune di Mazara del Vallo riguardante il compenso eventualmente attribuito allo stesso.
- 3. CHE la presente disposizione potrà essere revoca nell'ipotesi in cui l'attività autorizzata comprometta il completo, tempestivo e puntuale assolvimento dei compiti d'ufficio ovvero ove emergano situazioni di conflitto di interesse anche potenziale;
- 4. **DI ONERARE** il Comune di Mazara del Vallo (fermo restando gli obblighi di comunicazione e trasparenza sullo stesso gravanti in base all'attuale quadro normativo) di comunicare l'ammontare dei compensi relativi all'incarico oggetto della presente autorizzazione entro 15 giorni dall'erogazione al dirigente, anche ai fini di consentire l'effettuazione della comunicazione di cui al comma 13 dell'art. 53 del d.lgs. 165/2001 e s.m.i. al Dipartimento della Funzione Pubblica;
- 5. **DI TRASMETTERE** la presente autorizzazione all'ufficio del personale ai fini delle comunicazioni al Dipartimento della Funzione Pubblica e degli obblighi di pubblicità previsti dai commi 12 e 14 dell'art. 53 del d.lgs. 165/2001 e s.m.i.,
- 6.DI DARE ATTO che la presente autorizzazione ha validità per 12 mesi onerando il funzionario di richiedere annualmente il rilascio di una nuova autorizzazione;
- 7. **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento all'ufficio di segreteria per l'inserimento nell'apposita sotto-sezione di amministrazione trasparente delle informazioni di cui all'art. 18 del d. lgs. 33/2013 e s.m.i.;
- 8. **DI TRASMETTERE** il presente atto al Sindaco anche ai fini delle valutazioni di cui al superiore punto 3.

Il presente provvedimento sarà comunicato a cura dell'ufficio personale all'interessato, al sig. Sindaco, al sindaco del Comune di Mazara del Vallo, e sarà pubblicato all'albo pretorio *on line* sul sito istituzionale del Comune di Calatafimi Segesta .

