



CITTÀ DI CALATAFIMI SEGESTA

Libero Consorzio Comunale di Trapani
Settore II – Servizi Finanziari - Tributari e del Personale
Servizio V– Personale
Tel 0924-950505

e-mail: k.marsala@comune.calatafimisegesta.tp.it
pec: protocollo@pec.comune.calatafimisegesta.tp.it

Prot.n°

23525

- 1 DIC. 2023

Al dipendente comunale dott. Giorgio Collura
SEDE

Al Comune di Buseto Palizzolo

tramite pec: comunebusetopalizzolo@legalmailpa.it

e, p.c.

Al Sindaco
Al Segretario Comunale
SEDE

Oggetto: **Autorizzazione svolgimento incarico extra istituzionale al dipendente comunale dott. Giorgio Collura presso il Comune di Buseto Palizzolo ai sensi e per gli effetti dell'art. 1 comma 557 della L. 311/2004.**

IL RESPONSABILE DEL 2° SETTORE "SERVIZI FINANZIARI - TRIBUTARI E DEL PERSONALE"

VISTA la richiesta acquisita al prot. 23372 del 30/11/2023 a firma del Sindaco del Comune di Buseto Palizzolo, tendente ad ottenere la proroga all'autorizzazione per l'utilizzo del dipendente comunale dott. Giorgio Collura, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1 comma 557 della L. 311/2004, per n° 12 ore settimanali fino al 31/12/2024, alle medesime condizioni come da art. 5 della convenzione;

VISTO il nulla osta autorizzativo a firma del Sindaco apposto in calce alla superiore nota;

DATO ATTO che l'attività extra-istituzionale rinvenibile nel presente incarico ed oggetto della richiesta rientra tra quelle autorizzabili ai sensi dell'art. 53 del. Dlgs 165/2001;

DATO ATTO, in particolare, che l'attività extra-istituzionale non interferisce con l'attività d'ufficio del funzionario richiedente, allo stato degli atti non implica conflitto di interessi nemmeno potenziale con le attività del Comune di Calatafimi Segesta, e comporta, altresì, un suo arricchimento professionale, fra l'altro connesso alle specifiche competenze disimpegnate a favore del Comune di Calatafimi Segesta;

VISTO l'art. 53, commi 11, 12 e 14 del d.lgs. 165/2001 e s.m.i.;

VISTO l'art. 5, comma 2 del d.lgs. 165/2001 e s.m.i.;

VISTO il decreto del Sindaco n. 20 del 14/09/2022 di nomina di Vice Responsabile del 2° settore con attribuzione dell'incarico di posizione organizzativa;

DISPONE

1) **DI AUTORIZZARE** il dipendente comunale dott. Giorgio Collura, inquadrato nel profilo professionale di "Specialista di Vigilanza", ex cat. D - pos.ec. D6- all'espletamento del servizio presso il Comune di Busetto Palizzolo per n. 12 ore settimanali, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, comma 557, della L.311/2004, fino al 31/12/ 2024;

2) **DI SUBORDINARE** la presente autorizzazione al rispetto delle seguenti condizioni:

- l'attività deve essere prestata totalmente al di fuori dell'orario di lavoro;
- il funzionario non può utilizzare beni, strumentazioni o informazioni di proprietà o nella disponibilità del Comune di Calatafimi Segesta;
- il dipendente deve produrre entro 10 giorni dalla presente autorizzazione un'attestazione del Comune di Busetto Palizzolo riguardante il compenso attribuito allo stesso.

3) **CHE** la presente disposizione potrà essere revocata nell'ipotesi in cui l'attività autorizzata comprometta il completo, tempestivo e puntuale assolvimento dei compiti d'ufficio ovvero ove emergano situazioni di conflitto di interesse anche potenziale;

4) **DI ONERARE** il Comune di Busetto Palizzolo (fermo restando gli obblighi di comunicazione e trasparenza sullo stesso gravanti in base all'attuale quadro normativo) di comunicare l'ammontare dei compensi relativi all'incarico oggetto della presente autorizzazione entro 15 giorni dall'erogazione al dipendente, anche ai fini di consentire l'effettuazione della comunicazione di cui al comma 13 dell'art. 53 del d.lgs. 165/2001 e s.m.i. al Dipartimento della Funzione Pubblica;

5) **DI TRASMETTERE** la presente autorizzazione all'Ufficio del personale ai fini delle comunicazioni al Dipartimento della Funzione Pubblica e degli obblighi di pubblicità previsti dai commi 12 e 14 dell'art. 53 del d.lgs. 165/2001 e s.m.i.,

6) **DI DARE ATTO** che la presente autorizzazione ha validità fino al **31/12/2024** onerando il dipendente di richiedere, in caso di rinnovo, il rilascio di una nuova autorizzazione;

7) **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento all'ufficio di Segreteria per l'inserimento nell'apposita sotto-sezione di amministrazione trasparente delle informazioni di cui all'art. 18 del D. Lgs. 33/2013 e s.m.i.;

8) **DI TRASMETTERE** il presente atto al Sindaco ed al Segretario comunale anche ai fini delle valutazioni di cui al superiore punto 3).

Il presente provvedimento sarà comunicato a cura dell'ufficio personale al Sig. Sindaco del Comune di Busetto Palizzolo, e sarà pubblicato all'albo pretorio *on line* sul sito istituzionale del Comune di Calatafimi Segesta e nella sez. "Amministrazione Trasparente".

Il Responsabile del Settore
Rag. Antonina BONI'