



Città di Calatafimi Segesta

Libero consorzio comunale di Trapani

Settore II "Servizi Finanziari, tributari e del personale "

Piazza Avv. F. Cangemi,1

Mail: ragioneria@comune.calatafinisegesta.tp.it

Pec: ragioneria@pec.comune.calatafinisegesta.tp.it

Al Dipendente Comunale

Signor Vanella Giuseppe

SEDE

Al Comune di Vita

SEDE

E, p.c.

Al Signor Commissario Straordinario

Al Segretario Comunale

Oggetto: **Autorizzazione svolgimento incarico extra istituzionale al Dipendente comunale Sig. Giuseppe Vanella Istruttore Amministrativo cat. C presso il Comune di Vita ai sensi e per gli effetti dell'art. 1 comma 557 della L. 311/2004**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE II
SERVIZI FINANZIARI - TRIBUTARI E DEL PERSONALE**

VISTA la richiesta acquisita gli atti prot. 4177 del 13/05/2021 a firma del Sindaco del Comune di Vita tendente ad ottenere l'autorizzazione per l'utilizzo del dipendente comunale Istr. Amministrativo Signor Giuseppe Vanella "ai sensi e per gli effetti dell'art. 1 comma 557 della L. 311/2004;

VISTO IL nulla osta espresso dal Responsabile del Settore e, sentito il Segretario comunale;

DATO ATTO che l'attività extra-istituzionale rinvenibile nel presente incarico e oggetto della richiesta rientra tra quelle autorizzabili ai sensi dell'art. 53 del. Dlgs 165/2001;

DATO ATTO, in particolare, che l'attività extra-istituzionale non interferisce con l'attività d'ufficio del dirigente richiedente, allo stato degli atti non implica conflitto di interessi nemmeno potenziale con le attività del Comune di Calatafimi Segesta, e comporta, altresì, un suo arricchimento professionale, fra l'altro connesso alle specifiche competenze disimpegnate a favore del Comune di Calatafimi Segesta;

VISTO l'art. 53, commi 11, 12 e 14 del d.lgs. 165/2001 e s.m.i.

VISTO l'art. 5, comma 2 del d.lgs. 165/2001 e s.m.i.

DISPONE

1. **DI AUTORIZZARE** il dipendente comunale Istr. Amministrativo Signor Giuseppe Vanella cat. C pos. Economica C1 all'espletamento del servizio presso il comune di Vita per 15 ore settimanali ai sensi e per gli effetti dell'art. 1 comma 557 della L.311/2004 fino al 31/12/2021;
2. **DI SUBORDINARE** la presente autorizzazione al rispetto delle seguenti condizioni:
 - a) l'attività deve essere prestata totalmente al di fuori dell'orario di lavoro;
 - b) il dipendente non può utilizzare beni, strumentazioni o informazioni di proprietà o nella disponibilità del Comune di Calatafimi Segesta;
 - d) il dipendente deve produrre entro 10 giorni dalla presente autorizzazione una attestazione del Comune di Vita riguardante il compenso attribuito allo stesso.
3. **CHE** la presente disposizione potrà essere revocata nell'ipotesi in cui l'attività autorizzata comprometta il completo, tempestivo e puntuale assolvimento dei compiti d'ufficio ovvero ove emergano situazioni di conflitto di interesse anche potenziale;
4. **DI ONERARE** il Comune di Vita (fermo restando gli obblighi di comunicazione e trasparenza sullo stesso gravanti in base all'attuale quadro normativo) di comunicare l'ammontare dei compensi relativi all'incarico oggetto della presente autorizzazione entro 15 giorni dall'erogazione al dipendente, anche ai fini di consentire l'effettuazione della comunicazione di cui al comma 13 dell'art. 53 del d.lgs. 165/2001 e s.m.i. al Dipartimento della Funzione Pubblica;
5. **DI TRASMETTERE** la presente autorizzazione all'ufficio del personale ai fini delle comunicazioni al Dipartimento della Funzione Pubblica e degli obblighi di pubblicità previsti dai commi 12 e 14 dell'art. 53 del d.lgs. 165/2001 e s.m.i.,
6. **DI DARE ATTO** che la presente autorizzazione ha validità fino al 31/12/2021 onerando il dipendente di richiedere, in caso di rinnovo, il rilascio di una nuova autorizzazione;
7. **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento all'ufficio di segreteria per l'inserimento nell'apposita sotto-sezione di amministrazione trasparente delle informazioni di cui all'art. 18 del d. lgs. 33/2013 e s.m.i.;
8. **DI TRASMETTERE** il presente atto al Responsabile di Settore II anche ai fini delle valutazioni di cui al superiore punto 3.

Il presente provvedimento sarà comunicato a cura dell'ufficio personale all'interessato, al Commissario Straordinario, al responsabile di settore, al legale rappresentante del comune di Vita, e sarà pubblicato all'albo pretorio *on line* sul sito istituzionale del Comune di Calatafimi Segesta.

Il Responsabile del Settore

Dr. Pietroantonio Bevilacqua