

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE ET STUDIORUM**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **ANTONINA BONI'**

E-mail **a.boni@comune.calatafimisegesta.tp.it**

Nazionalità **ITALIANA**

Luogo e Data di nascita

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **DAL 24/11/2021 A TUTT'OGGI**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Calatafimi Segesta - 91013 Piazza Cangemi n.1**
- Tipo di azienda o settore **Enti Locali - Pubblica Amministrazione**
- Tipo di impiego **contratto a tempo pieno ed indeterminato - cat. C**
- Principali mansioni e responsabilità **Responsabile del Settore "Finanziario-tributario e Personale"**
  
- Date (da – a) **DAL 03/04/200 AL 23/11/2021**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Calatafimi Segesta - 91013 Piazza Cangemi n.1**
- Tipo di azienda o settore **Enti Locali - Pubblica Amministrazione**
- Tipo di impiego **contratto a tempo pieno ed indeterminato - cat.C**
- Principali mansioni e responsabilità **Ragioniere-Istruttore contabile**
  
- Date (da – a) **DAL 1988 AL 1998**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **privato**
- Tipo di azienda o settore **Titolare**
- Tipo di impiego **Esercente attività commerciale**
- Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da – a) **DAL 1985 AL 1988**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Studio di consulenza del lavoro**
- Tipo di azienda o settore **privato**
- Tipo di impiego **apprendistato**
- Principali mansioni e responsabilità **Attività di studio**

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1977-1980
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola Media Statale "F.Vivona" Calatafimi Segesta
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita Diploma di Scuola Media Inferiore
  
- Date (da – a) 1980 -1985
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico Commerciale "P.Mattarella" Calatafimi Segesta
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Ragioneria, tecnica bancaria,.....
- Qualifica conseguita Diploma di Ragioniere
  
- Date (da – a) 20/01/2016
- Corso di formazione Corso di formazione "La fiscalità locale dei comuni siciliani nel nuovo contesto finanziario e normativo - tributi comunali e banca dati catastale" presso Villa Niscemi a Palermo organizzato dall' IFEL- Fondazione ANCI.
  
- Date (da – a) 30/03/2015
- Corso di formazione Corso di formazione "Il passaggio alla nuova contabilità finanziaria – aspetti gestionali e operativi presso sede ANUTEL di Marsala.
  
- Date (da – a) 19/12/2014
- corso di formazione Corso di formazione "La riforma contabile degli enti territoriali di cui al DLgvo 118/2011 presso Il Dipartimento di Scienze giuridiche dell'Università degli Studi di Palermo organizzato dal Form.Ap.
  
- Date (da – a) 23/04/2013
- corso di formazione Corso di formazione "La riscossione delle entrate locali dopo la legge di stabilità 2013 presso sede IFEL ANUTEL di Marsala.
  
- Date (da – a) 06/06/2012
- corso di formazione Corso di formazione "L'IMU sperimentale per il 2021 - teoria e pratica" presso sede IFEL ANUTEL di Alcamo.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANO

## ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

### ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

### PATENTE O PATENTI

### ULTERIORI INFORMAZIONI

### ALLEGATI

## INGLESE

BUONO

MEDIO

BUONO

BUONE CAPACITÀ RELAZIONALI SVILUPPATE IN AMBITO LAVORATIVO-LAVORO DI GRUPPO E DI COLLABORAZIONE CON I COLLEGHI ED UTENZA.

BUONE CAPACITÀ ORGANIZZATIVE CON I COLLEGHI NELLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ LAVORATIVE D'UFFICIO

BUON UTILIZZO DEL PC CON SISTEMI OPERATIVI WORD-WINDOWS – EXCEL  
INTERNET-INTRANET

UTILIZZO PIATTAFORMA INTRANET HALLEY

PATENTE DI GUIDA cat. B)