



Città di Calatafimi Segesta  
Libero Consorzio Comunale di Trapani

DECRETO SINDACALE

DECRETO SINDACALE N. 10 DEL 24-11-2021.

REG. GEN. N. 37 DEL 24-11-2021

ORIGINALE

**Oggetto:**

NOMINA DEL RESPONSABILE DEL SETTORE II - SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTARI E DEL PERSONALE

**PREMESSO:**

-**che** con deliberazione di G.M. n. 124/2002 è stato approvato il Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi dell'Ente;

-**che** con deliberazioni commissariali di G.M. n. 5 del 26/1/2021 e successiva n. 72 del 2/7/2021 è stata ulteriormente riorganizzata la macrostruttura organizzativa dell'Ente ed approvato un nuovo funzionigramma;

**DATO ATTO** che a seguito della nuova riorganizzazione, i cinque settori in cui è strutturato l'Ente sono ridenominati come di seguito:

- settore I - Affari Generali ed Istituzionali
- settore II - Finanziario, Tributi e Gestione Giuridica ed economica del personale
- settore III - Gestione del Territorio e Lavori Pubblici
- settore IV - Polizia Locale, Servizi demografici e statistici
- settore V - Ambiente e Servizi a rete

**RILEVATO** che:

- Il Comune di Calatafimi Segesta non dispone, nella dotazione organica, di figure aventi qualifica dirigenziale e pertanto la disciplina dell'assegnazione degli incarichi di vertice è regolata dall'articolo 19, comma 2, del D.lgs 267/2000 e dalle disposizioni contrattuali che vanno dagli articoli 13 a 17 del Ccnl 2016-2018.
- Il sistema organizzativo vigente attribuisce le funzioni apicali dell'ente, ed in particolare quelle per la direzione delle strutture, a personale avente categoria D, ai sensi del Ccnl 31.3.1999.
- Nell'ambito della macrostruttura in parola non sono presenti dipendenti in possesso della categoria D, sicché l'assegnazione dell'incarico nell'area delle posizioni organizzative non risulta immediatamente e direttamente effettuabile ai sensi della normativa citata sopra.

**VISTO** l'art. 13, comma I, della Legge Regionale 26 agosto 1992, n. 7, come integrato dall'art. 41, comma I, della L.R. 01/09/1993, n. 26 che, fra l'altro, attribuisce al Sindaco la competenza nella nomina dei Responsabili degli Uffici e dei Servizi e nell'attribuzione e definizione degli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna, secondo le modalità ed i criteri dell'art. 51 della Legge 8.6.90, n. 142 e successive modifiche, come recepito dall'art. 1, comma 1, lettera h) della L.R. 11/12/1991, n. 48, nonché dello Statuto e dei Regolamenti comunali;

**ATTESO** che ai sensi dell'art. 46 del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, il Sindaco procede alla nomina dei funzionari cui conferire la titolarità di posizione organizzativa;

**ACCERTATO** che con proprio decreto n. 1 del 18/10/2021 è stato nominato il dott. Pietroantonio Bevilacqua, Funzionario di questo Ente a tempo pieno ed indeterminato categoria D / pos. econ. D4, titolare di P.O. con contestuale conferimento dell'incarico di Responsabile del II Settore "Finanziario, Tributario e del Personale";

**RILEVATO** che il dott. Pietroantonio Bevilacqua è transitato presso altro ente locale a seguito di procedura di mobilità ex art. 30 D.Lgvo 165/2001, con decorrenza 24 novembre 2021;

**CONSIDERATO** che:

- ai sensi dell'articolo 17, comma 3, del CCNL 21 maggio 2018, che risulti allora possibile, in via eccezionale e temporanea, conferire l'incarico di posizione organizzativa anche a personale della categoria "C", purché in possesso delle necessarie capacità ed esperienze professionali;
- ai sensi dell'articolo 14, comma 2, del CCNL 21 maggio 2018 il conferimento degli incarichi gli enti tengono conto - rispetto alle funzioni ed attività da svolgere - della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e delle capacità professionali ed esperienza acquisiti dal personale;

**RITENUTO** di poter individuare la rag. Antonina Boni, dipendente in servizio presso il II Settore a tempo pieno ed indeterminato, cat. C la quale risulta essere in possesso dei requisiti ed ha confermato, per le vie brevi, la sua disponibilità a ricoprire il predetto incarico di responsabile di Settore;

**PRESO ATTO** che l'art. 49, comma 2, del vigente regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con delibera di Giunta municipale n. 124 del 9 maggio 2002, prevede la possibilità di sostituzione del responsabile titolare del settore in capo a dipendenti di categorie immediatamente inferiore;

**RICHIAMATO** il D.Lgs. n° 39/2013 "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico a norma dell'art. 1, commi 49 e 50 della Legge n° 190/2012";

**VISTI:**

- il Tuel e ss.mm.ii..
- l'O.R.EE.LL. vigente nella Regione Sicilia.
- lo Statuto Comunale.
- il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi.
- il CCNL 21 maggio 2018 Area Funzioni locali.
- Il decreto sindacale n. 1 del 18/10/2021

## **DECRETA**

**NOMINARE** la dipendente Rag. Antonina Boni, con contratto a tempo pieno ed indeterminato di questo Ente, inquadrata nella cat. C / p.e. C4, Responsabile del Settore II – Servizi Finanziari, Tributari e del Personale ai sensi dell'articolo 17, comma 3, del CCNL 21 maggio 2018 Area Funzioni locali, per dirigere le macrostrutture dell'Ente, poiché non è risultato possibile assegnare tale incarico ad altri dipendenti di Categoria D di questo Ente.

**PROVVEDERE**, sentito il suindicato Responsabile di settore, all'individuazione in capo al personale appartenente alla categoria C in possesso di adeguata esperienza, con contestuale nomina del sostituto

all'interno del medesimo settore, nel caso di sua assenza o impedimento, nella persona del Rag. Pietra Di Giacomo.

**RICONOSCERE** quale indennità di posizione l'importo di € 9.500,00 in base alle previsioni del contratto per il personale di cat. C, nella considerazione che in base all'ultima pesatura l'indennità di posizione attribuita al Responsabile finanziario di cat. D era di € 16.000,00;

**DARE ATTO** che le retribuzioni di posizione e di risultato assorbono tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal vigente contratto collettivo nazionale, compreso il compenso per il lavoro straordinario ed ogni altro ulteriore compenso collegato all'espletamento degli incarichi collegati alla titolarità dell'ufficio e alla posizione organizzativa attribuita.

**DARE ATTO** che l'incarico di cui al presente atto viene conferito per la durata di anni tre, salvo revoca anticipata, e potrà essere eventualmente riattribuito, anche dopo la scadenza, laddove siano state nel frattempo avviate le procedure di reclutamento di personale di categoria D;

**DISPORRE :**

- **la notifica** del presente atto alla dipendente interessata;
- la **trasmissione in copia** del presente provvedimento al Segretario Comunale, al Responsabile del Servizio Personale per la conservazione nel rispettivo fascicolo, alle OO.SS, alle R.S.U., nonché al Collegio dei Revisori dei conti;
- **dare mandato** all'Ufficio Personale e all'Ufficio Ragioneria, ciascuno in relazione alle proprie competenze, di compiere tutti gli adempimenti connessi con il presente atto, con riferimento al trattamento economico del Responsabile di Settore incaricato di Posizione Organizzative e delle funzioni dirigenziali.
- **pubblicare** il presente atto all'Albo Pretorio dell'Ente e sul sito istituzionale dell'Ente nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente", nella sezione "personale", sottosezione "posizioni organizzative" ai sensi dell'art. 14, comma 1, quinquies del D.Lgs. n° 332013 e ss.m.ii.

**IL SINDACO**  
**FRANCESCO GRUPPUSO**

(Firmato digitalmente)