



Città di Calatafimi Segesta

Libero Comune comunale di Trapani

SETTORE II - SERVIZI FINANZIARI TRIBUTARI E DEL PERSONALE

AVVISO PUBBLICO PER LA NOMINA DEL NUCLEO COMUNALE DI VALUTAZIONE IN FORMA MONOCRATICA PER IL BIENNIO 2021-2023

IL RESPONSABILE DEL II SETTORE

Premesso che:

- con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della G.M. n.7 del 3 febbraio 2021, adottata con i poteri della Giunta, il nucleo di valutazione comunale è stato trasformato da organo collegiale ad organo monocratico;
- con la predetta deliberazione si è approvato altresì un nuovo Regolamento che tiene conto della diversa composizione e si è determinato il nuovo compenso spettante al soggetto individuato;
- il Nucleo di Valutazione in composizione monocratica nominato con decreto del Commissario Straordinario con i poteri del Sindaco n. 15 del 16/3/2021 e disciplinato con il Regolamento approvato con deliberazione di Giunta Municipale n. 138 del 25/07/2019, è venuto a cessare a seguito delle dimissioni rassegnate con decorrenza 16/11/2021, giusta nota acquisita al prot. n° 25288 in pari data.

RENDE NOTO

che, per quanto indicato in premessa, si intende procedere alla nomina del Nucleo di Valutazione in composizione monocratica.

OGGETTO DELL'INCARICO

La prestazione oggetto dell'incarico consiste nell'esercizio di tutte le funzioni e dei compiti attribuiti al nucleo di valutazione dall'art. 7 del D.Lgs. n. 150/2009 come modificato dal D.Lgs n. 74/2017, ed in particolare delle funzioni precisate nell'art. 7 del regolamento del nucleo di valutazione di cui alla delibera del Commissario Straordinario con i poteri della G.M. n. 7 del 3 febbraio 2021, sopra richiamata.

Il Nucleo di Valutazione svolge le funzioni al medesimo attribuite dalle norme vigenti, anche regolamentari, ed in particolare esercita le seguenti prerogative e cura le seguenti attività:

- 1) Promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla Trasparenza;
- 2) Propone al Sindaco la valutazione annuale delle posizioni organizzative (Responsabili di Settore), accertando il reale conseguimento degli obiettivi programmati, ai fini dell'erogazione dell'indennità di risultato;
- 3) Sottopone all'approvazione della Giunta le metodologie permanenti di misurazione e valutazione della performance conformi ai principi contenuti nel D.lgs. 150/2009; di valutazione delle posizioni e delle prestazioni delle posizioni organizzative e del restante personale dipendente, anche ai fini della progressione economica, nonché i criteri per la pesatura delle Posizioni Organizzative;
- 4) Verifica l'adozione e l'attuazione del Sistema di valutazione permanente dei Responsabili di Settore e del personale dipendente e dei sistemi di controllo interno di cui all'art. 147 del D.Lgs. 267/00;
- 5) Collabora con i Responsabili di Settore nella valutazione dei dipendenti comunali loro assegnati, garantendo la correttezza dei processi di misurazione, valutazione e di attribuzione dei premi al personale, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità nonché di premialità;
- 6) Garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché dell'utilizzo dei premi nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- 7) Collabora con l'Amministrazione e con i Responsabili per il miglioramento organizzativo e gestionale dell'Ente;
- 8) Esercita ogni altra funzione ad esso attribuita dalle norme di Legge o dai CCNL; adempie a tutti gli altri compiti e funzioni che gli vengono assegnati, secondo i principi e le linee guida dettate dal D.lgs. 150/2009, dalle delibere dell'ANAC e dal vigente sistema di valutazione della performance organizzativa ed individuale, così come delineato per il comune di Calatafimi Segesta.

Nello svolgimento dell'incarico, il Nucleo gode di piena autonomia organizzativa ed operativa e risponde direttamente al Commissario Straordinario/Sindaco.

DURATA E CORRISPETTIVO

Durata dell'incarico

Il componente del Nucleo è nominato per un periodo di due anni e può essere rinnovato una sola volta. Alla scadenza del primo periodo di nomina o di quello relativo al rinnovo, è ammessa la proroga dell'incarico per il tempo strettamente necessario alla ricostituzione dell'organo che, in ogni caso, non può superare i tre mesi ovvero per il tempo necessario al completamento della valutazione dell'ultimo anno di riferimento.

L'incarico non determina l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro subordinato.

La Giunta, con motivata deliberazione, potrà disporre la revoca anticipata al verificarsi di cause di incompatibilità, di scarsa efficienza o di acclarata imperizia nell'attività di competenza.

Compenso attribuito

Il compenso per l'incarico, comprensivo di ogni prestazione e rimborso spese, è stabilito in € 3.834,00 compreso oneri, o cassa professionale e iva, se dovuti, inclusi. Il compenso fiscalmente verrà trattato come reddito assimilato a quelli di lavoro dipendente, ai sensi dell'art. 50 lett. f) TUIR, sempre che le prestazioni non siano rese da soggetto che esercita un'arte o professione di cui al successivo art. 53, c.1 e non siano state effettuate nell'esercizio di impresa commerciale. Il compenso è liquidato semestralmente, al termine di ciascun semestre, previa presentazione di verbale che documenti le attività svolte dal Nucleo.

REQUISITI RICHIESTI

a) Requisiti generali

Per ricoprire l'incarico i candidati interessati devono essere in possesso, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di uno dei paesi dell'Unione europea.
- godimento dei diritti civili e politici;

I candidati devono inoltre trovarsi nella situazione di seguito indicata:

- non rivestire incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali svolti sul territorio dell'Ente e non aver rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero non avere rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso a proprio carico;

b) Titoli di Studio

Si richiede il possesso del diploma di laurea magistrale/specialistica (LS) o quadriennale, se conseguita nel previgente ordinamento.

c) Esperienza Professionale

Il Nucleo di Valutazione deve essere in possesso di elevata professionalità ed esperienza pluriennale, rinvenibile dal curriculum vitae dei candidati, nel campo del management pubblico o della misurazione e valutazione della performance del personale delle amministrazioni pubbliche.

CAUSE D'INCOMPATIBILITÀ

Il componente unico del Nucleo di valutazione non può essere nominato tra coloro che:

- a) rivestano incarichi pubblici elettivi, cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche nei tre anni precedenti la designazione;
 - b) siano componenti degli organi di cui all'art. 36 del D. Lgs. 267/00 o abbiano ricoperto tale incarico nei tre anni precedenti la designazione;
 - c) siano componenti dei Consigli di amministrazione delle società partecipate dall'ente o abbiano ricoperto tale incarico nei tre anni precedenti la designazione.
 - d) valgano, inoltre, le incompatibilità previste dagli artt. 2382 e 2399, lett. a) e b) del codice civile.
- L'assenza delle situazioni di incompatibilità sopra indicate deve essere oggetto di una formale dichiarazione, da compilarci secondo il modello B allegato.

MODALITA' E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli interessati possono comunicare il loro interesse all'incarico, inviando la domanda di partecipazione alla selezione utilizzando il modello "A", debitamente compilato, firmato, datato e completo di tutte le parti e corredata da apposito *curriculum vitae* e professionale dal quale risultino le comprovate competenze ed esperienze maturate negli ambiti di cui sopra, e le dichiarazioni di incompatibilità, utilizzando il modello "B", entrambi in allegato.

La manifestazione di interesse, che dovrà riportare tutte le indicazioni richieste dal presente avviso e corredata dalla documentazione richiesta, dovrà pervenire al Comune entro il **10 DICEMBRE 2021**, con la seguente modalità:

-trasmissione a mezzo posta certificata (PEC) al seguente indirizzo:

protocollo@pec.comune.calatafimisegesta.tp.it

La domanda e i tre allegati devono essere, a pena di irricevibilità, alternativamente inviati:

- in formato pdf, sottoscritti con firma digitale, rilasciata da un certificatore accreditato;
oppure
- firmati in modo autografo su ogni pagina, scansionati in pdf ed inviati, assieme alla scansione di un documento di identità in corso di validità.

Non saranno considerate valide le istanze prive della sottoscrizione del candidato e/o incomplete delle indicazioni richieste e sprovviste del curriculum atto a comprovare l'esperienza richiesta nel presente avviso.

Non saranno, inoltre, considerate valide le istanze pervenute oltre il termine ultimo previsto dal presente avviso.

Il candidato che invia l'istanza per posta rimane il solo responsabile del suo arrivo presso l'ufficio protocollo del Comune entro i termini previsti.

Il Comune non assume alcuna responsabilità per eventuali ritardi e/o disguidi nella consegna dell'istanza e del curriculum.

INDIVIDUAZIONE DELLE PROFESSIONALITÀ IDONEE

I *curricula* di coloro i quali, entro i termini prescritti, avranno manifestato l'interesse a svolgere la funzione di componente unico del Nucleo di valutazione saranno esaminati dal Segretario Comunale che, previa verifica del possesso dei requisiti provvederà a sottoporli all'attenzione del Sindaco, il quale provvederà ad individuare il soggetto al quale affidare l'incarico.

La procedura di cui al presente avviso non ha quindi carattere comparativo.

Al termine della fase istruttoria, l'individuazione e la nomina del nucleo di valutazione sarà effettuata con decreto sindacale.

PUBBLICITA' E INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO

Il presente avviso per la nomina del Nucleo di valutazione monocratico e la relativa documentazione saranno pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Calatafimi Segesta all'indirizzo www.comune.calatafimisegesta.tp.it, per la durata di quindici giorni consecutivi, sia nella sez. "albo pretorio" che nella sez. "news /avvisi" in Home page.

Nel medesimo sito saranno pubblicate eventuali successive comunicazioni ed anche l'avvenuta assegnazione dell'incarico.

Il Comune si riserva di utilizzare ogni altro mezzo di comunicazione ritenuto idoneo e necessario per lo svolgimento della procedura. Le comunicazioni individuali saranno inviate attraverso i dati di contatto forniti nella domanda.

Il decreto di nomina dell'incaricato, il suo *curriculum vitae* ed il compenso saranno pubblicati sul sito del Comune.

Il Responsabile del procedimento è il Responsabile del II Settore.

Per ogni altro chiarimento od ulteriore informazione gli interessati possono rivolgersi all'ufficio personale del Comune – Tel. 0924950507, oppure inviando una e-mail all'indirizzo a.boni@comune.calatafimisegesta.tp.it

TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione di dati personali", al fine del possibile esercizio dei diritti di cui all'art. 7 del Decreto stesso, e in ottemperanza agli obblighi di cui al Regolamento europeo 679/2016 – GDPR, si informa che i dati personali dei soggetti

partecipanti al procedimento comparativo saranno oggetto di trattamento anche con procedure informatizzate da parte degli incaricati dell'ufficio competente dell'amministrazione comunale, nel rispetto della citata normativa, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. I dati medesimi non verranno comunicati a terzi, salvo che ad altri enti pubblici che ne facciano richiesta a fini occupazionali e saranno utilizzati, al termine del procedimento, esclusivamente per la stipulazione del contratto d'opera.

Il Comune si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente avviso per giustificati motivi.

Calatafimi Segesta 26/11/2021

IL RESPONSABILE DEL II SETTORE

Rag. Antonina BONI'