



CITTA' DI CALATAFIMI SEGESTA

Libero Consorzio Comunale di Trapani

Regolamento comunale per l'Istituzione e la tenuta del Registro delle Associazioni

Approvato ed emendato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 30/12/2021

INDICE

Articolo 1 - Oggetto e finalità

Articolo 2 - Requisiti per l'iscrizione

Articolo 3 - Modalità d' iscrizione

Articolo 4 - Diniego e cancellazione

Articolo 5 - Durata e rinnovo dell' iscrizione

Articolo 6 - Sostegni Economici

Articolo 1 – Oggetto e finalità

Il Comune di Calatafimi Segesta, in attuazione del D. Lgs. 267/2000 e dello Statuto Comunale, al fine di valorizzare e favorire le libere forme associative, istituisce un Registro Comunale delle Associazioni, al fine di rilevare e censire la realtà operanti nel territorio comunale, che prevedano nel loro statuto o atto costitutivo lo svolgimento, senza scopo di lucro, di attività e iniziative di utilità sociale per :

- promuovere attività ed eventi di pubblico interesse ed utilità, che si pongano quale obiettivo quello di arricchire, in generale, il tessuto culturale, religioso, educativo, formativo, ambientale, sociale e turistico del paese;
- valorizzare la condizione giovanile;
- contribuire all'elevazione del livello della vita associata e delle sue articolazioni pluralistiche a favore delle diverse fasce di età;
- accrescere il prestigio e l'immagine della città nell'interesse collettivo;
- riqualificare le strutture e spazi esistenti nella città attraverso un insieme di progetti culturali riconoscibili e significativi.

Il Registro prevede una sezione apposita per :

- associazioni culturali;
- associazioni sportive dilettantistiche;
- associazioni di volontariato;
- comitati o congregazioni.

Articolo 2 – Requisiti per l'iscrizione

Possono iscriversi al Registro i soggetti che :

- svolgano le proprie attività senza fini di lucro e perseguano finalità di interesse collettivo;
- siano costituite giuridicamente secondo quanto previsto dalle norme vigenti in materia, ossia mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- abbiano la sede operativa nel Comune di Calatafimi Segesta;

Il Registro è tenuto presso l'Ufficio competente che ne cura la gestione e l'aggiornamento nelle modalità previste dal presente titolo.

Il Registro, costantemente aggiornato, è un documento pubblico consultabile sul sito internet del Comune di Calatafimi Segesta.

Articolo 3 – Modalità di iscrizione

Per l'iscrizione al Registro delle Associazioni, le stesse devono indirizzare all'Ufficio protocollo del Comune di Calatafimi Segesta, apposita domanda redatta mediante l'uso della modulistica predisposta dall'ufficio preposto per la cura del Registro.

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti :

- copia autentica dell'atto costitutivo pubblico o della scrittura privata debitamente autenticata o registrata, da cui risultino espressamente lo scopo e l'assenza di fini di lucro ;
- copia autentica dello Statuto;
- relazione sull'attività svolta abitualmente.

L'iscrizione dell'Associazione nell'apposita sezione del Registro, è disposta dall'Ufficio competente entro il termine di 30 giorni dal ricevimento della domanda.

Il termine di cui sopra è sospeso nel caso in cui, per l'espletamento dell'istruttoria, sia necessaria l'acquisizione di ulteriori documenti o l'integrazione di quelli acquisiti. Detto termine ricomincia decorrere dalla data di ricevimento delle integrazioni o dei documenti richiesti.

Articolo 4 – Diniego e cancellazione

Il diniego di iscrizione può essere disposto qualora non si ravvisino nella richiedente le caratteristiche di cui al presente titolo.

Il Comune si riserva la facoltà di verificare in qualunque momento il permanere dei requisiti richiesti all'atto di iscrizione.

Le associazioni sono cancellate dal Registro in caso di perdita accertata dei requisiti di cui agli articoli 2 e 3. La cancellazione ha effetto dal momento in cui si verifica la perdita di detti requisiti.

La cancellazione può essere inoltre disposta su espressa richiesta del legale rappresentante dell'Associazione.

Del provvedimento di iscrizione, diniego di iscrizione e cancellazione deve essere data comunicazione formale al soggetto interessato.

Articolo 5 – Durata e rinnovo dell'iscrizione

L'iscrizione nel registro ha la durata di anni 5 a decorrere dalla data del provvedimento di iscrizione. I successivi provvedimenti di conferma avranno anch'essi validità quinquennale.

Le Associazioni iscritte nel registro, devono presentare, almeno tre mesi prima della scadenza, espressa dichiarazione di conferma dell'iscrizione. Alla predetta dichiarazione dovrà essere allegata una relazione sull'attività svolta nel quinquennio, nonché copia della documentazione di cui agli artt. 2 e 3 qualora fossero intervenute modifiche. In mancanza della dichiarazione di conferma, l'Associazione viene cancellata automaticamente dal registro.

Ciascuna forma associativa iscritta nel registro è obbligata a comunicare tempestivamente qualsiasi variazione dei dati indicati nella dichiarazione di iscrizione o di conferma.

Nel caso in cui venga modificato lo scopo sociale nel corso del quinquennio, è necessario effettuare una nuova iscrizione. La domanda di nuova iscrizione deve essere formulata in conformità a quanto previsto dal già citato articolo 2.

Articolo 6 – Sostegni economici

L'iscrizione al Registro costituisce elemento essenziale per la concessione dei contributi finanziari ordinari, contributi finanziari straordinari, patrocinio da parte del Comune, compatibilmente con le risorse disponibili, per la realizzazione di iniziative di interesse generale, di cui all'articolo 1 del presente regolamento.

**AL SIGNOR SINDACO
DEL COMUNE DI
CALATAFIMI SEGESTA**

OGGETTO : RICHIESTA ISCRIZIONE REGISTRO DELLE ASSOCIAZIONI COMUNALE

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
Codice fiscale _____ residente a _____ in
via/piazza _____ in qualità di Presidente/legale rappresentante
dell'Associazione denominata _____ costituita in data _____
_____ avente sede legale nel comune di _____ c.a.p.
_____ provincia di _____ codice fiscale
_____ P. IVA _____ via/piazza _____
_____ e - mail _____ contatto telefonico
_____ svolge come attività prevalente nel Settore con oggetto e
finalità consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o di
uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000

DICHIARA

- che nell'atto costitutivo o nello statuto è previsto:
 - l'assenza di scopi di lucro;
 - l'elettività e la gratuità delle cariche associative;
 - la non appartenenza all'articolazione politico-amministrativa di nessun partito, in relazione a quanto previsto dall'art. 7 della Legge 2 maggio 1974 n. 195 e dall'art. 4 della Legge 18 novembre 1981 n. 659;
 - i criteri di ammissione e di esclusione degli associati e i loro diritti e obblighi;
- quali siano le cariche sociali e relativi nominativi;
- l'attività prevalente per la quale l'associazione richiede l'iscrizione al Registro Comunale;
- numero di soggetti coinvolti nelle attività/manifestazioni organizzate;
- di aver preso visione del "Regolamento Comunale per l'istituzione e la tenuta del Registro delle Associazioni", approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 20 del 30.12.2021;

CHIEDE

di poter essere iscritta al Registro delle Associazioni.

Si allega a tal scopo:

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto regolarmente registrato;
- relazione dell'attività svolta e rendiconto finanziario relativo all'anno precedente la presentazione della domanda, approvato dall'organo competente (assemblea dei soci o altro organo);
- breve relazione storiografica della associazione, dall'atto della costituzione all'presentazione della domanda;

- fotocopia della carta di identità in corso di validità del rappresentante legale o referente.

Luogo e data

Firma del Presidente o del legale rappresentante
